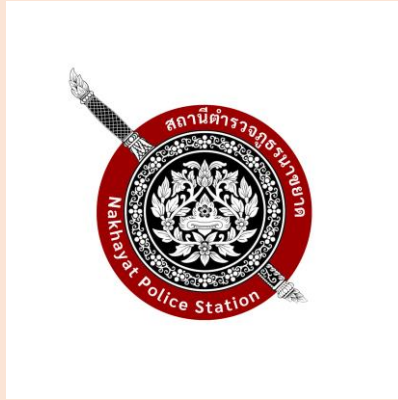




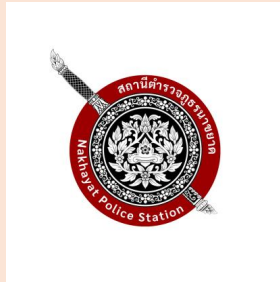
มาตรการการยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

POLICE

ITA ๒๐๒๕

สถานีตำรวจภูธรนาขยาด



มาตรการยกระดับส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สถานีตำรวจภูธรนาขยาด

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในฐานะหน่วยงานในสังกัดของกองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๙ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีการกึ่งในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการในเขตพื้นที่ ควบคู่ไปกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของส่วนราชการในพื้นที่รับผิดชอบ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรนาขยาด ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้

๑. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ

สถานีตำรวจภูธรนาขยาด ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมี พ.ต.อ.สมศักดิ์ กองทิพย์ ผกก.สภ.นาขยาด เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจ กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑.๑) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้สารวัตรอำนาจการสถานีตำรวจภูธรนาขยาด ศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ที่กำหนดลงในเว็บไซต์สถานีตำรวจภูธรนาขยาด และระบบ ITAP ดังกล่าว ให้แล้วเสร็จภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนด

๑.๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

- ให้ข้าราชการตำรวจสถานีตำรวจภูธรนาขยาด ทั้งระดับชั้นประทวนและชั้นสัญญาบัตรที่ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับผู้บังคับหมู่จนถึงผู้กำกับการ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานมาเป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ปฏิบัติหน้าที่ จนถึงวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ (อายุงานตั้งแต่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗ เป็นต้นมา ไม่นับ) ทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถาม และวิธีการเข้าตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ด้วยตนเองผ่านทาง URL หรือ OR Code ซึ่งจะเป็นการตอบเข้าสู่ระบบ “ITAP” โดยตรง เมื่อเข้าไปสู่หน้าแบบวัดการรับรู้ในระบบ “ITAP” สามารถเข้าตอบแบบวัดการรับรู้โดยใช้หมายเลขโทรศัพท์โดยรับรหัส OTP หรือใช้หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

๑.๓) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

- ให้สถานีตำรวจนำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุดให้บริการ และพัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้ สถานีตำรวจภูธรนาขยาดมีการประชุมเพื่อซักซ้อมและวางแผน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับมาตรการ/กิจกรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรนาขยาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อให้ตำรวจในสังกัดรับทราบ และร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ในระหว่างการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม ได้มีการติดตามและรายงานผล รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ ของสถานีตำรวจภูธรนาขยาด และมีการประชุมเพื่อวางแผน ในการทำงาน มีการกำกับติดตามโดยผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรนาขยาดด้วยทุกครั้ง และให้ข้าราชการตำรวจแต่ละแผนกงานประชาสัมพันธ์เชิญชวนผู้มาติดต่อราชการร่วมทำแบบประเมินผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) ด้วยตนเองผ่านทาง URL หรือ OR Code ที่หน่วยประชาสัมพันธ์ไว้ และแนะนำวิธีการเข้าตอบแบบวัดการรับรู้โดยใช้หมายเลขโทรศัพท์โดยรับรหัส OTP หรือใช้หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

๒. การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของสถานีตำรวจภูธรนาขยาด

สถานีตำรวจภูธรนาขยาด ได้ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจภูธรนาขยาดต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ๕ ตัวชี้วัด	
๑) การปฏิบัติหน้าที่ (Bribery Fraud)	๑.มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังผลตอบแทน ความเป็นมิตร ไม่เลือกปฏิบัติ เป็นไปตามกรอบระยะเวลา ที่กำหนด ๒.การปฏิบัติอย่างเหมาะสมต่อผู้ถูกกล่าวหาหรือผู้ต้องหาโดยปราศจากการข่มขู่หรือทำร้ายร่างกาย มีการช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการทั่วไปและปกป้องคุ้มครองสวัสดิภาพ ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสุขภาพของเด็กและสตรี ทั้งยังมีการสื่อสารที่ชัดเจน เข้าใจง่าย ทำให้การบริการประชาชนสะดวกและรวดเร็ว ๓.พฤติกรรมเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ต่าง ๆ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการให้บริการ รวมถึงการใช้ดุลยพินิจหรือแนะนำ หวาน ล้อมเพื่อไม่รับคำร้องทุกข์จากประชาชนโดยใช้วิธีสอบปากคำแทนหรือเก็บเรื่อง (ด้าคดี)
๒) การใช้งบประมาณ (Budget Misallocation)	๑.งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน การจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหา พัสดุ และการตรวจรับพัสดุที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง ๒.การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่มีกระบวนการและการมอบหมายผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)	
๓) การใช้ อำนาจ (Power Distortion)	๑.การไม่เลือกปฏิบัติ มีความเป็นธรรม ๒.ใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ในเชิงลบเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน ๓.การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาตามสายงานหรือข้ามสายงานในการสั่งการให้ทำธุรส่วนตัวและสั่งการให้ทำในสิ่งที่ผิดระเบียบหรือกฎหมาย ๔.ระบบการบริหารกำลังพลของหน่วยงานที่มีการประเมินผลบุคลากรและการให้คุณให้โทษที่ ชัดเจน ซึ่งนำไปสู่การปฏิบัติได้จริงและเป็นที่ยอมรับของบุคลากร และมีการเสนอเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือ ค่าตอบแทนด้วยความชอบธรรม โดยปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้องได้รับประโยชน์หรือ ความดีความชอบเป็นพิเศษ
๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (Asset Misappropriation)	๑.ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ตำรวจ ในสถานีตำรวจ มีการนำรถหรือทรัพย์สินที่เป็นของราชการหรือของกลางในคดีไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง ๒.การวางระบบของสถานีตำรวจในการจัดเก็บรักษาเงินหรือทรัพย์สินของกลาง ในคดีเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยนหรือการไม่นำเข้าระบบ ๓.การจัดเก็บทรัพย์สินหรือสิ่งของที่ได้จาก การรับบริจาค รวมถึงการขออนุญาตอย่างถูกต้องในกรณีที่ต้องมีการขอยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน
๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (Anti-Corruption Improvement)	๑.การเป็นตัวอย่างที่ดีของหัวหน้าสถานีตำรวจในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม มีความโปร่งใส ไม่ลุแก่อำนาจ การดำเนินการทางวินัยและคดีความตามกฎหมายของผู้บังคับบัญชาตามสายงานกับเจ้าหน้าที่ที่มีการใช้อำนาจในทางที่ผิด การมีนโยบาย กฎ ระเบียบ ๒.มาตรการควบคุมเจ้าหน้าที่ตำรวจเพื่อลดโอกาสหรือป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริต รวมถึงการกำชับ สั่งการ ฝึกระวัง ป้องกันการทุจริตของผู้บังคับบัญชาในแต่ละสายงาน ๓.การมีกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการมีแนวทางป้องกันและปราบปรามการทุจริตของแต่ละสายงานที่ชัดเจน ตลอดจนความสำเร็จในการยับยั้งการทุจริตของหน่วยงาน

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) ๓ ตัวชี้วัด	
๖) คุณภาพการดำเนินงาน (Service Quality)	๑.การปฏิบัติงานและให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจ มีการชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ หรือการให้บริการอย่างชัดเจนเข้าใจง่าย ครบถ้วน ไม่ปิดบัง หรือบิดเบือนข้อมูล และมีการอำนวยความสะดวก ในการติดตามงานหรือเรื่องที่เคยขอรับบริการ ๒.ประสบการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ติดต่อร้องขอเงินของขวัญ ของรางวัล วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน หรือประโยชน์อื่นๆ ที่สามารถคำนวณเป็นเงินได้ เพื่ออำนวยความสะดวก หรือแลกเปลี่ยนกับการไม่ถูกดำเนินคดี รวมถึงประสบการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานีตำรวจที่ติดต่อ กลั่นแกล้งโดยสร้างพยานหลักฐานเท็จ ประวิงเวลาในการทำคดี ทำร้ายร่างกายหรือข่มขู่ให้หวาดกลัว และเอื้อประโยชน์ให้แก่ นักการเมืองหรือผู้มีอิทธิพลจนทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการดำเนินคดี และการมีพฤติการณ์เป็นคนกลางเสียเองหรือใช้ผู้อื่นเรียกรับเงินหรือผลประโยชน์ในการไกล่เกลี่ยหรือเรียกร้อง ค่าเสียหายจากผู้กระทำผิดเพื่อช่วยเหลือทางคดี
๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (Communication Efficiency)	๑.การเผยแพร่คู่มือประชาชนในการขอรับบริการที่เข้าถึงง่ายและเข้าใจง่าย การเผยแพร่ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน ที่ต้องจัดเตรียมในการขอรับบริการต่าง ๆ ที่มีความชัดเจน มีการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัย และโปร่งใส ๒.การเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์หรือสื่อสังคมออนไลน์ รวมถึงการมีช่องทาง ในการร้องเรียนการทุจริตต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และช่องทางการรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็น เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์หรือช่องทางอื่น ๆ
๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (Procedure Improvenent)	๑.การปรับปรุงการให้บริการประชาชนที่ลดอุปสรรค ลดความยุ่งยาก ในการขอรับบริการจากเดิม การนำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของสถานีตำรวจ ๒.การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาการดำเนินงานหรือการให้บริการให้ดีขึ้น ตลอดจนการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
แบบเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ๒ ตัวชี้วัด	
๙) การเปิดเผยข้อมูล (Open Data)	๑.การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ และทางช่องทางอื่น ๆ เช่น เฟสบุ๊ค ติ๊กต็อก ของสถานีดำรวจให้สาธารณชนได้รับทราบ ๒.การเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงาน และการดำเนินงานของสถานีดำรวจ
๑๐) การป้องกันการทุจริต (Anti-Corruption Practice)	๑. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การป้องกันและลดโอกาสการทุจริต ระบบการรักษาทรัพย์สินของราชการ และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

๓. การกำหนดมาตรการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีดำรวจในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ทั้งด้านระบบงาน พฤติกรรมและวัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงานการสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แยกตามตัวชี้วัด

สถานีดำรวจภูธรนาขยาด ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีดำรวจ ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรวจภูธรนาขยาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ทั้งด้านระบบงาน พฤติกรรมและวัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงานการสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกแยกตามตัวชี้วัด และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้

๓.๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มารับบริการ โดยสถานีดำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

๓.๑.๑ จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี
๓.๑.๒ ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ
๓.๑.๓ ป้ายพันธะสัญญา - (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ)

๓.๑.๔ ป้าย No Gift Policy
๓.๑.๕ ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ
๓.๑.๖ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน

๓.๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีดำรวจให้กับผู้รับบริการได้รับทราบ

๓.๒.๑ กำหนดตัวผู้รับผิดชอบสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ถึงบทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีดำรวจให้ประชาชนที่มารับบริการได้รับทราบ

๓.๒.๒ จัดทำป้ายบทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีดำรวจ ติดไว้บริการจุดให้บริการประชาชน

๓.๓) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

๓.๓.๑ กำหนดผู้รับผิดชอบ
๓.๓.๒ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
๓.๓.๓ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ
๓.๓.๔ การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่องโดยหัวหน้าสถานีดำรวจ

ตำรวจ

มีรายละเอียดตามตารางดังนี้

แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

(๑)การพัฒนายกระดับการให้บริการ/One Stop Service

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๑.จุดประชาสัมพันธ์/ สอบถามความคืบหน้าการ ดำเนินคดี	จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อประสานงานใน เบื้องต้น โดยกำหนดแผนป้ายแสดงผู้ปฏิบัติ พร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ต้องจัดช่องทางที่สามารถให้ประชาชนสามารถ สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดีได้และมี การประชาสัมพันธ์ในห้อง One Stop Service	พ.ต.ท.หญิง ณัฐดา ทองบุญนัย สว.อก.สภ.นาขยาด ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.หญิง วิภาวดี หนูเอียด เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำป้าย
๒.ป้ายประชาสัมพันธ์ จุดบริการ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการต้องติดตั้งให้ ประชาชนได้เห็นชัดเจน เพื่อสามารถเข้าติดต่อ ราชการได้รวดเร็ว ที่จุดห้อง One Stop Service	พ.ต.ท.หญิง ณัฐดา ทองบุญนัย สว.อก.สภ.นาขยาด ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.หญิง วิภาวดี หนูเอียด เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำป้าย
๓.ป้ายพันธะสัญญา	ต้องจัดให้มีป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้ประชาชน ได้เห็นชัดเจนที่จุดห้อง One Stop Service และ ป้ายต้องสมบูรณ์ไม่ชำรุด และปรับปรุงข้อมูลให้ เป็นปัจจุบัน และมีประชาสัมพันธ์พันธะสัญญาในเว็บไซต์ หน่วย	พ.ต.ท.หญิง ณัฐดา ทองบุญนัย สว.อก.สภ.นาขยาด ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.หญิง วิภาวดี หนูเอียด เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำป้าย
๔.ป้าย No Gift Policy	ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ติดไว้ ณ จุดบริการOne Stop Service และ จุ ด ป ร ะ ช า ส ม พ ั น ธ์ ให้ประชาชนเห็นชัดเจนเพื่อแสดงเจตจำนงของ หัวหน้าสถานีในการไม่รับของขวัญของกำนัล และมี ประชาสัมพันธ์ป้าย No Gift Policy ที่หน้าแรกเว็บไซต์หน่วย	พ.ต.ท.หญิง ณัฐดา ทองบุญนัย สว.อก.สภ.นาขยาด ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.หญิง วิภาวดี หนูเอียด เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำป้าย

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๕.ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ ให้บริการ	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ ติดที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนทราบ และประชาสัมพันธ์คู่มือให้บริการในเว็บไซต์ของ สถานี	พ.ต.ท.หญิง ณัฐรดา ทองบุญนัย สว.อก.สม.นาขยาด ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.หญิง วิภาวดี หนูเอียด เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำป้าย
๖.การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก ให้บริการประชาชน	ณ จุดบริการ สถานีจัดบริการน้ำดื่ม สำหรับ ประชาชนมีที่นั่งพักระหว่างรอติดต่อบริการ มีบริการอินเทอร์เน็ต WIFI ฟรีสำหรับประชาชน จุดบริการติดตั้งให้รับชมช่องสถานีโทรทัศน์ สำนักงานตำรวจแห่งชาติเพื่อทราบข้อมูล ข่าวสารของตำรวจ จัดห้องน้ำ ชายหญิงและ ผู้พิการที่สะอาด และมีที่จอดรถสำหรับ ประชาชนผู้มาติดต่อราชการที่เพียงพอ	พ.ต.ท.หญิง ณัฐรดา ทองบุญนัย สว.อก.สม.นาขยาด ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.อ.หญิง นฤมล ตัมพวิสิษฐ์ เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำป้าย

(๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจให้กับผู้มารับบริการได้
รับทราบ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
กำหนดตัวผู้รับผิดชอบ สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ถึง บทบาทภารกิจและผลการ ปฏิบัติงานของสถานี ตำรวจภูธรนาขยาด และ จัดทำป้ายบทบาทภารกิจฯ	-กำหนดให้ติดแผ่นป้ายแสดงบทบาทภารกิจและ ผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจภูธรนาขยาด ติดไว้จุดประชาสัมพันธ์ -จัดให้มีเจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ เพื่อ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้ผู้มารับบริการได้ รับทราบถึงบทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงาน ของสถานีตำรวจ -ประชาสัมพันธ์บทบาทภารกิจและผลการ ปฏิบัติงานของสถานีตำรวจไว้ที่เว็บไซต์ของ หน่วย	-พ.ต.ท.หญิง ณัฐรดา ทองบุญนัย สว.อก.สภ.นาขยาด ควบคุมการปฏิบัติ -ด.ต.หญิง วิภาวดี หนูเอียด เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำป้าย -ข้าราชการตำรวจที่ปฏิบัติหน้าที่ เวรประชาสัมพันธ์ในแต่ละผลัด -พ.ต.ท.หญิง ณัฐรดา ทองบุญนัย ประชาสัมพันธ์บทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานี หน้าแรกบนเว็บไซต์ของหน่วย และให้ ด.ต.หญิง จิรติกาล ปาน อิน เพื่อประชาสัมพันธ์ทาง เฟสบุ๊กหน่วยงาน

(๓) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบตามโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
กำหนดตัวผู้รับผิดชอบ และการจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ และเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ห้วงเวลา	ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	<u>ตัวชี้วัดที่ ๙.๑</u> <u>ข้อมูลพื้นฐาน</u>	๐๑ โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่ - แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานีดำรวจ (Organization Charts) ที่แสดงถึงการแบ่งสายงานต่าง ๆ ภายในหน่วยงาน (ตามรูปแบบโครงสร้างสถานีดำรวจ) หมายเหตุ: เพื่อให้ประชาชนทราบว่าในแต่ละงานประกอบด้วยลักษณะงานใดโดยให้สอดคล้องกับการกิจของแต่ละสายงานตามการมอบหมายงานของหัวหน้าสถานีดำรวจ และการออกคำสั่งแบ่งงานภายในอำนาจหน้าที่ - ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีดำรวจ และบทบาทภารกิจความรับผิดชอบของแต่ละสายงานภายในสถานีดำรวจ	ด.ต.หญิง วิภาวดี หนูเอียด โดย สว.อก.สภ.นาขยาด เป็นผู้ ควบคุม
		๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลัง และพื้นที่รับผิดชอบ แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีดำรวจ ได้แก่ หัวหน้าสถานีดำรวจและหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้ - ยศ - ชื่อ - นามสกุล	ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลัง ด.ต.หญิง วิภาวดี หนูเอียด โดย สว.อก.สภ.นาขยาด เป็นผู้ ควบคุม

ห้วงเวลา	ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	<u>ตัวชี้วัดที่ ๙.๑</u> <u>ข้อมูลพื้นฐาน</u>	- ตำแหน่ง - รูปถ่าย -ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง หมายเหตุ : ๑) ต้องทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง พร้อมระบุวันที่ปรับปรุงข้อมูลด้วย ๒) ในกรณีที่ยังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ใส่ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน ๓) ตัวอย่างแบบรายงานสามารถปรับได้ตามความเหมาะสมกับบริบทของหน่วยงาน อัตรากำลัง - อัตรากำลังของสถานีดำรวจ ระบุข้อมูล ตั้งแต่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป พื้นที่รับผิดชอบ - ข้อมูลพื้นที่ที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/อำเภอ แขวง/ตำบล และจำนวนประชากร - ระบุเดือนและปี ที่จัดทำข้อมูล	พื้นที่รับผิดชอบ ด.ต.ปิยะวัฒน์ แก้วดำ โดย พ.ต.ท.วิรัตน์ พรหมทอง สวป.สภ.นาขยาด เป็นผู้ควบคุม
๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	<u>ตัวชี้วัดที่ ๙.๑</u> <u>ข้อมูลพื้นฐาน</u>	๐๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีดำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ง่ายต่อการค้นหา หมายเหตุ :กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็นจำนวนมาก ควรมีกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ควรรู้เปิดเผยก่อน	สารวัตรทุกแผนกงาน เป็นผู้ควบคุม

ช่วงเวลา	ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	ตัวชี้วัดที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน	• แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย	
		- แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น	ด.ต.จักรพันธ์ ลั่นนุ้ย
		- มาตรการป้องกันการแทรกแซง การใช้ดุลยพินิจ	ด.ต.หญิง นัยนา นาควิโรจน์
		- แนวปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจไม่รับคำร้องทุกข์ในคดีอาญา	ด.ต.หญิง นัยนา นาควิโรจน์
		- แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน	ด.ต.หญิง นัยนา นาควิโรจน์
		- สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิผู้ต้องหา	ด.ต.หญิง นัยนา นาควิโรจน์
		๐๔ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • บทบาท อำนาจหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • รายชื่อ รูปถ่าย ตำแหน่ง และอาชีพ ของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจที่ผ่านมาในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) • แยกรายได้และเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน กรณีไม่มีผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจในรอบเดือนใด ให้ระบุว่า ไม่มีผลการดำเนินงาน	ร.ต.อ.หญิง นฤมล ตัมพวิสิษฐ์ โดย สว.อก.สภ.นาขยาด เป็นผู้ควบคุม

ช่วงเวลา	ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	ตัวชี้วัดที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน	๐๕ ข้อมูลการติดต่อและช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ข้อมูลการติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์(E-mail) - แผนที่ตั้งสถานที่สำรวจ หมายเหตุ : ๑) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง ๒) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ ช่องทางการถาม - ตอบ/รับฟังความคิดเห็น • แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถถาม - ตอบ/รับฟังความคิดเห็น แนะนำ หรือติชมเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของสถานที่สำรวจ	พ.ต.ท.หญิง ญัฐรดา ทองบุญนัย *ทุกงานมอบหมายแต่ละงานจัดเจ้าหน้าที่คอยตอบกลับโดยรวดเร็วกรณีมีคำถาม *
		๐๖ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	สว.แต่ละแผนงานเป็นผู้ควบคุม
		• ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เช่น ข้อมูลจราจร การดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ในปัจุบันประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ด.ต.หญิง จิรัตติกา ปานอินทร์ ด.ต.ปิยะวัฒน์ แก้วดำ
		• เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานที่สำรวจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น	ร.ต.อ.หญิง นฤมล ตัมพวิสิฐ ด.ต.หญิง จิรัตติกา ปานอินทร์ ด.ต.จักรพันธ์ ลั่นนัย
		• ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานที่สำรวจนครบาล/สถานที่สำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ต.ท.หญิง ญัฐรดา ทองบุญนัย

ช่วงเวลา	ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	ตัวชี้วัดที่ ๙.๒ การบริหารงาน	ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ download จากระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น	พ.ต.ท.หญิง ณัฐรดา ทองบุญนัย
		รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๖ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน หรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ (ยกเว้นการประชาสัมพันธ์แบบวัด EIT ของหน่วยงานต้องแสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น)	พ.ต.ท.หญิง ณัฐรดา ทองบุญนัย
		๐๗ รายงานผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีดำรวจ - แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีดำรวจ นครบาล/สถานีดำรวจภูธร ในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) - แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน - ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วยรายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีดำรวจนครบาล/สถานีดำรวจภูธร วัน เดือน ปีในการปฏิบัติงาน พร้อมภาพถ่าย - รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๗ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้	สว.แต่ละแผนกงานเป็นผู้ควบคุม -ด.ต.หญิง จิรติกา ปานอินทร์ -ด.ต.ปิยวัฒน์ แก้วดำ -ด.ต.จักรพันธ์ ลั่นนัย -ด.ต.หญิง นัยนา นาควิโรจน์ -ด.ต.นันทวัฒน์ คงเกิด ส่งเอกสารแยกเป็นรายเดือน โดย ระบุรายละเอียดให้ครบถ้วน ให้ พ.ต.ท.หญิง ณัฐรดา ทองบุญนัย สว.อก.ฯ เพื่อบันทึกลงในเว็บไซต์ หน่วยงาน

ช่วงเวลา	ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	ตัวชี้วัดที่ ๙.๒ การบริหารงาน	๐๘ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ - ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน(งานอำนวยการ งานป้องกันปราบปราม งานจราจร และงานสอบสวน)พร้อมรายละเอียด (ยกเว้นงานสืบสวน) - มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure: SOP) มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกกำหนดขึ้นภายในองค์กร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สม่าเสมอ และสอดคล้องกับนโยบายขององค์กร	สว.แต่ละแผนกงานเป็นผู้ควบคุม (ยกเว้นงานสืบสวน) ทุกแผนกงานส่งข้อมูลให้ พ.ต.ท.หญิง ณัฐดา ทองบุญนัย สว.อก.๗ เพื่อบันทึกลงในเว็บไซต์ หน่วยงาน
		๐๙ คู่มือการให้บริการประชาชน แสดงคู่มือการให้บริการประชาชน โดยแยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน (งานอำนวยการ งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน)	สว.แต่ละแผนกงานเป็นผู้ควบคุม ทุกแผนกงานส่งข้อมูลให้ พ.ต.ท.หญิงณัฐดา ทองบุญนัย สว.อก.๗ เพื่อบันทึกลงในเว็บไซต์
๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	๙.๒ การบริหารงาน	๐๑๐ E-Service - แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของสถานีตำรวจอย่างน้อยประกอบด้วย - ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบการติดตามความคืบหน้าของคดีสำหรับประชาชน (Case Tracking) ตร.	-งานสอบสวน สถานีตำรวจภูธรนาขายาด โดย พ.ต.ต.หญิง สุชนิญา อินทร์เจริญ สว.(สอบสวน) สภ.นาขายาดเป็นผู้ควบคุม

ช่วงเวลา	ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	๙.๒ การบริหารงาน	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๑๐ ให้แสดงบนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน หรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้	
		๐๑๑ สถิติผลการดำเนินงาน - สถิติผลการดำเนินงานของสถานีดำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) - แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน อย่างน้อยประกอบด้วย - สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES - สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด - สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดีผู้เสียหาย - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	สว.สส., สว.(สอบสวน) และ สวป.สภ.นาขยาด เป็นผู้ควบคุม ด.ต.หญิง จิรติกาล ปานอินทร์ ด.ต.จักรพันธ์ ลั่นนุ้ย ด.ต.หญิง นัยนา นาควิโรจน์
	๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ	๐๑๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและรายงานผล แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีดำรวจประจำปี แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีดำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน	ด.ต.หญิง เบญจวรรณ ปานอินทร์ โดย พ.ต.ท.หญิง ณัฐรดา ทองบุญนัย สว.อก.สภ.นาขยาด เป็นผู้ควบคุม

ช่วงเวลา	ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	๙.๓ การบริหาร เงินงบประมาณ	การรายงานผล - รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) - ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมาย เมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค - มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีดำรวจ - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	
		๐๑๓ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำ ความผิดทางอาญา - ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปราม การกระทำความผิดทางอาญา ที่สถานีดำรวจได้รับการจัดสรร และการใช้จ่าย เงินกองทุน (ไตรมาสที่ ๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และ ไตรมาสที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘) - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	ด.ต.จักรพันธ์ ลั่นนุ้ย โดย พ.ต.ท.อดิศักดิ์ รอดพูล สว. สส.สภ.นาขยาด เป็นผู้ควบคุม

ช่วงเวลา	ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	๙.๓ การบริหาร เงินงบประมาณ	๐๑๔ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ☐ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น เผยแพร่เป็นประจำทุกครั้งที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง • ประกาศมีการลงนามโดยหัวหน้าสถานี • ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ต.ค.๖๗ - มี.ค.๖๘) กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง	ร.ต.อ.หญิง นฤมล ตัมพวิสิษฐ์ โดย พ.ต.ท.หญิง ญัฐรดา ทองบุญ น้อย สว.อก.สภ.นาขยาด เป็นผู้ ควบคุม
		๐๑๕ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน • โดยมีข้อมูลรายละเอียด ผลการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) ลำดับที่	

ช่วงเวลา	ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	<u>๙.๕ การจัดการ</u> <u>เรื่องร้องเรียนการ</u> <u>ทุจริต</u>	๐๑๗ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพจน์มิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีดำรง ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพจน์มิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีดำรง • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น กรณี ไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)	
๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	<u>ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๑</u> <u>การดำเนินการ</u> <u>เพื่อป้องกันการ</u> <u>ทุจริต</u>	๐๑๘ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) • แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยหัวหน้าสถานีดำรงคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และให้เผยแพร่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ • เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์	พ.ต.ท.หญิง ธีรดา ทองบุญนัย สว.อก.สภ.นาขยาด

ช่วงเวลา	ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	- ขอบเขตการใช้บังคับ - นิยามคำว่า สีนบน - มาตรการจัดการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ(ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีตำรวจยังเป็นบุคคลเดิม)	
		อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ • แสดงภาพอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บน หน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น • แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ที่เห็นได้อย่างชัดเจน หมายเหตุ : แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม	พ.ต.ท.หญิง ณัฐรดา ทองบุญนัย สว.อก.สภ.นาขยาด

ช่วงเวลา	ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	๐๑๙ การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ • แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ ในการต่อต้านการทุจริต/การรับสินบน ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม ซึ่งเป็นการ ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อย่างน้อยประกอบด้วย - กิจกรรมที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ไปปฏิบัติ - กิจกรรมการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ ในการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง เพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๑๙ ให้แสดงไว้ บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ หมายเหตุ : ๑) เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงาน มิใช่กิจกรรมที่ไปเข้าร่วมกับหน่วยงานภายนอก ๒) ไม่นับประกาศต่าง ๆ เป็นกิจกรรมการมีส่วนร่วม	หัวหน้าสถานี โดยพ.ต.ท.หญิง ณัฐรดา ทองบุญนัย สว.อก.สภ.นาขยาด เป็นผู้รวบรวมกิจกรรม
		๐๒๐ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน ☐ แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ☐ ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนจากกระบวนการในการใช้อำนาจ และตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน	ทุกแผนงาน โดย สว.แต่ละแผนงานเป็นผู้ควบคุม และพ.ต.ท.หญิง ณัฐรดา ทองบุญนัย สว.อก.สภ.นาขยาด เป็นผู้รวบรวมลงเว็บไซต์

ช่วงเวลา	ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	☐ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ - ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละสายงาน - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์ หรือรูปแบบพฤติกรรม ต่อการรับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	
		๐๒๑ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการ เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ ๐๒๐ ประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้ ๑) ผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนแยกตามสายงาน ๒) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน แยกตามสายงาน	ทุกแผนงาน โดย สว.แต่ละแผนงานเป็นผู้ควบคุม และพ.ต.ท.หญิง ญัฐรดา ทองบุญนัย สว.อก.สภ.นาขยาด เป็นผู้รวบรวมลงเว็บไซต์
		๐๒๒ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม • แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสภานี้ตำรวจ ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔) • แสดงแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do & Don't) ตามบทบาทภารกิจของสภานี้ตำรวจ	พ.ต.ท.หญิง ญัฐรดา ทองบุญนัย สว.อก.สภ.นาขยาด

ช่วงเวลา	ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	๐๒๓ การจัดการทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาด การจัดเก็บของกลาง และการรายงานผล การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาด และการจัดเก็บของกลาง • แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สิน ของราชการ ของบริจาด และการจัดเก็บของกลาง ไปใช้ เพื่อประโยชน์ส่วนตน	ร.ต.อ.หญิง นฤมล ตัมพวิสิษฐ์ โดย พ.ต.ท.หญิง ญัฐรดา ทองบุญนัย เป็นผู้ควบคุม
		ทรัพย์สินของราชการ • จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ • กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบ ตรวจสอบสภาพการใช้งาน ทรัพย์สินของราชการ โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้ โดยมีขอบ • กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน • แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถ ใช้ทรัพย์สินของราชการได้อย่างถูกต้อง ของบริจาด • กำหนดแนวทางหรือหลักเกณฑ์การรับของบริจาดของสถานีตำรวจ • กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบ ตรวจสอบสภาพการใช้งาน ของบริจาด โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ	

ช่วงเวลา	ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๑ การดำเนินการ เพื่อป้องกันการ ทุจริต	- กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายของบริจาค ไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน - แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถ ใช้ของบริจาคได้ อย่างถูกต้อง การจัดเก็บของกลาง - แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษาของกลาง ที่ยึด आयัดเพื่อป้องกันไม่ให้ ถูกสับเปลี่ยน หรือนำเข้าระบบ หรือเข้าระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกรับ ผลประโยชน์ทั้งทางคดี และทรัพย์สิน มีระบบควบคุมที่เพียงพอและเหมาะสม ตามประเภทของกลางนั้น ๆ การรายงานผล - การรายงานผลเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง - เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)	ส.ต.อ.นันทวัฒน์ คงเกิด โดย พ.ต.ต.หญิง สุชนิญา อินเจริญ เป็นผู้ควบคุม

ช่วงเวลา	ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	<u>ตัวชี้วัดย่อยที่</u> <u>๑๐.๒</u> <u>มาตรการ</u> <u>ภายในเพื่อ</u> <u>ส่งเสริมคุณธรรม</u> <u>และความโปร่งใส</u>	๐๒๔ มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
		การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานี ตำรวจนครบาล/ สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ได้แก่	
		-คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของ สถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ต.ทงหญิง ณัฐรดา ทองบุญนัย สว.อก.สภ.นาขยาด
		- ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ ตำรวจใน หน่วยงาน	หัวหน้าสถานี
		- ศึกษาและวิเคราะห์ กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็น ที่ต้องปรับปรุง และพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนด ผู้รับผิดชอบ	ทุกแผนกงาน โดย สว.แต่ละแผนก งานเป็นผู้ควบคุม และ สว.อก.สภ. นาขยาด เป็นผู้รวบรวม
		กำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจนครบาล/ สถานีตำรวจภูธร ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้ ๑) การพัฒนายกระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ	ทุกแผนกงาน โดย สว.แต่ละแผนก งานเป็นผู้ควบคุม และ สว.อก.สภ. นาขยาด เป็นผู้รวบรวม

ช่วงเวลา	ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการ ภายในเพื่อ ส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส	๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีดารวจนครบาล/ สถานี ตำรวจภูธรให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ -จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานติดไว้ที่ประชาชนมองเห็น -จัดข้าราชการตำรวจประชาสัมพันธ์บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานี	ข้าราชการตำรวจทุกนาย และ ผู้ปฏิบัติหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ร.ต.อ.หญิง นฤมล ตัมพวิสิษฐ์
		๓) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน -การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ	พ.ต.ท.หญิง ญัฐรดา ทองบุญนัย
		๐๒๕ การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรม และความ โปร่งใสภายในหน่วยงานตามข้อ ๐๒๔ ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย - หัวหน้าสถานีตำรวจชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ ตำรวจในหน่วยงาน - ภาพกิจกรรมการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้อง ดำเนินการและ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนดผู้รับผิดชอบ • ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ ของสถานี ตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้	ร.ต.อ.หญิง นฤมล ตัมพวิสิษฐ์ โดย พ.ต.ท.หญิง ญัฐรดา ทองบุญ นัย สว.อก.สภ.นาขยาด เป็นผู้ ควบคุม

ช่วงเวลา	ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	<u>ตัวชี้วัดย่อยที่</u> <u>๑๐.๒ มาตรการ</u> <u>ภายในเพื่อ</u> <u>ส่งเสริมคุณธรรม</u> <u>และความโปร่งใส</u>	๑) ภาพการพัฒนายกระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับ ผู้มารับบริการ ๒) ภาพประชาสัมพันธ์การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานี ตำรวจนคร บาล/สถานีตำรวจภูธรให้กับประชาชนที่มารับบริการได้รับทราบ ๓) ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุมการมอบหมายผู้รับผิดชอบการยกระดับ การเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ร.ต.อ.หญิง นฤมล ตัมพวิสิษฐ์ โดย พ.ต.ท.หญิง ญัฐรดา ทองบุญ นุ้ย สว.อก.สภ.นาขยาด เป็นผู้ ควบคุม

■ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
เว็บไซต์ของสถานี	จัดทำเว็บไซต์หลักของสถานี	พ.ต.ท.หญิง ณัฐรดา ทองบุญนัย สว.อก.สภ.นาขยาด
ปรับปรุงเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ ดูแลเว็บไซต์ของสถานี (admin) ลงข้อมูลเป็นปัจจุบัน เปิดเผยข้อมูลสม่ำเสมอ	พ.ต.ท.หญิง ณัฐรดา ทองบุญนัย สว.อก.สภ.นาขยาด
เฟซบุคสถานี	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เปิดเผยข้อมูลสม่ำเสมอ	ร.ต.อ.หญิง นฤมลฯ ด.ต.หญิง จิรติกาฯ และ ด.ต. จักรพันธ์ฯ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ		
การออกคำสั่งคณะทำงาน และมีการมอบหมายหน้าที่ ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วยมอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบจัดทำข้อมูลสาธารณะตาม เกณฑ์การประเมินและข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยให้ผู้บังคับบัญชา กำชับ กำกับติดตาม ให้ส่ง ข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะได้เป็นปัจจุบันและถูกต้อง	พ.ต.ท.หญิง ธีรธิดา ทองบุญนัย สว.อก.ฯจัดทำ คำสั่ง ทุกสายงานเป็นผู้รับผิดชอบทำข้อมูล โดยหัวหน้าทุก สายงานควบคุมการปฏิบัติ
การประชุมขับเคลื่อนและ กำกับติดตามการเผยแพร่ ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตามเกณฑ์ประเมินของ ป.ป.ช.	ผกก.สภ.นาขยาด หัวหน้าสถานีตำรวจ และ คณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของสถานีตำรวจ



พันตำรวจเอก

(สมศักดิ์ กองทิพย์)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรนาขยาด

เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. พ.ต.อ.สมศักดิ์ กองทิพย์ ผกก.สภ.นาขยาด ได้ประชุม
ข้าราชการตำรวจในสังกัด เพื่อประชุมขับเคลื่อนชี้แจงข้าราชการตำรวจให้เข้าใจตามโครงการประเมินคุณธรรมและ
ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment:ITA) ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม ศปก.สภ.นาขยาด



เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. พ.ต.อ.สมศักดิ์ กองทิพย์ ผกก.สภ.นาขยาด ได้เรียกหัวหน้า
ทุกสายงานและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ เพื่อควบคุมกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ การประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

(Integrity & Transparency Assessment:ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุม ศปก.สภ.นาขยาด



เมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๓๐ น. พ.ต.อ.สมศักดิ์ กองทิพย์ ผกก.สภ.นาขยาด ได้เรียกหัวหน้า
ทุกสายงานและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ เพื่อควบคุมกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ การประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

(Integrity & Transparency Assessment:ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุม สปก.สภ.นาขยาด

